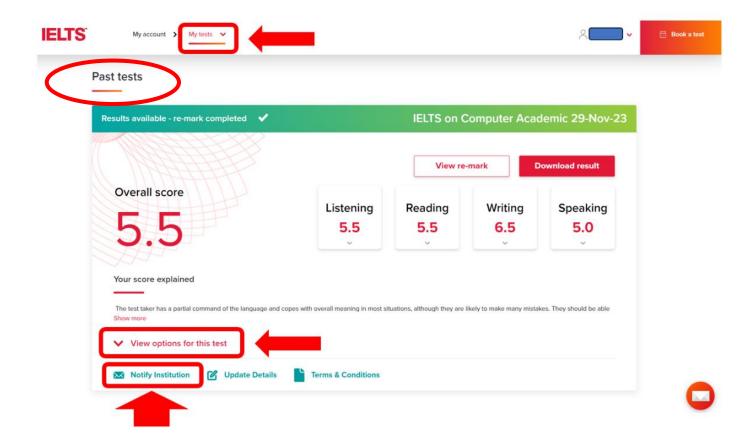
## <IELTS コンピューター版>

## 追加成績証明書送付先の登録について

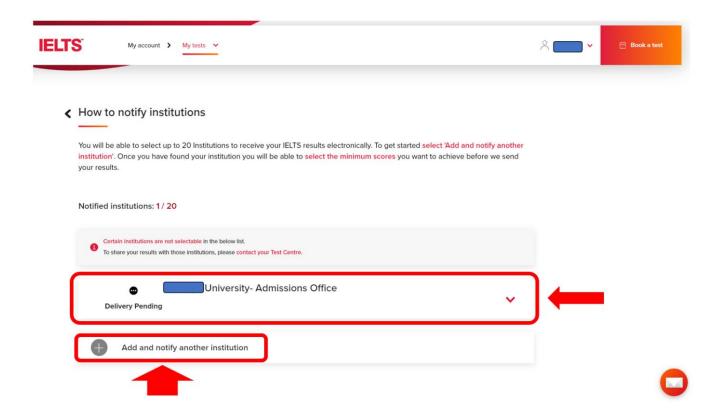
- \*電子送付を受け付けている大学・教育機関を最大 20 校まで登録することが可能です。
- \*試験前、試験後に関わらず追加・変更が可能です。
- \*大学・機関名が検索できない場合や、郵送での送付のみを受け付けている機関や大学の場合は、<u>申請フォーム</u>よりリクエストを申請してください。

## 申請方法

- 1) ログインし、My tests をクリック。
- ▶これから受験する試験については、Upcoming tests の Test Details の下、過去の試験については、Past tests の下、の "View options for this test"の左にある矢印をクリックして選択肢を表示させ、"Notify Institution"をクリック。



- 2) "Add and notify another institution"をクリックし、大学名などから検索。
- ▶すでに登録している場合は、大学名・部署名が表示されます(上部)。



- ▶送付先が決まったら、"Send my result when"から結果を送信する最低スコアの設定 "Only when I achieve the minimum scores"もしくは"I achieve any score" を選択(\*必須項目)し、Add をクリック。
- ▶登録済みの大学・教育機関へ成績証明書が送付されますので、受領の有無についてはご自身で直接各機関へお問合せください。

